

Procedură privind  
*Controlul electronic preventiv al tezelor de doctorat*

**A. Controlul electronic preventiv al tezelor de doctorat la propunerea conducătorului de doctorat**

1. În cazul în care conducătorul de doctorat dorește, oricând pe parcursul studiilor universitare de doctorat, o verificare preliminară la nivelul Universității din București a tezei de doctorat sau a unor părți ale acesteia (capitole, rapoarte de cercetare, etc.), poate solicita acest lucru pe adresa de e-mail a Biroului Doctorat [birou@doctorat.unibuc.ro](mailto:birou@doctorat.unibuc.ro).
2. După generarea raportului de similitudini acesta se transmite pe e-mail conducătorului de doctorat și directorului școlii doctorale. Dacă directorul școlii doctorale este totodată și conducătorul de doctorat al tezei, mesajul va fi transmis în CC și decanului facultății. Directorul școlii doctorale notifică C.S.U.D. rezultatul analizei, precum și eventualele măsuri disciplinare propuse de consiliul școlii doctorale.

**B. Controlul electronic preventiv al tezelor de doctorat privind etapa de presuștinere și depunere a tezei de doctorat**

1. Înainte de presuștinerea tezei de doctorat, în fața comisiei de îndrumare, studentul – doctorand va depune la secretariatul școlii doctorale de care aparține teza de doctorat în format electronic pe CD sau DVD, însoțită de cererea privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor.
2. CD/DVD-ul ce conține teza de doctorat se predă la secretariatul școlii doctorale cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul final de depunere al tezei.
3. Pe CD/DVD, teza de doctorat trebuie să fie atât în format Word / LaTeX cât și în format PDF.
4. Secretariatul școlii doctorale verifică dacă CD/DVD-ul depus de studentul-doctorand conține teza de doctorat în formatele solicitate.
5. Școala doctorală înaintează cu adresă Biroului Doctorat în format electronic teza de doctorat ce urmează a fi supusă analizei similitudinilor, care o transmite persoanelor desemnate la nivelul Universității din București.
6. Persoanele desemnate la nivelul Universității din București realizează analiza de similitudine utilizând un program recunoscut de CNATDCU.
7. Pentru analiza de similitudine cu programul Turnitin, teza de doctorat în format electronic trebuie să respecte următoarele cerințe:
  - dimensiunea maximă a fișierului - 40 MB
  - numărul maxim de pagini – 400

Pentru tezele de doctorat care depășesc aceste limite, analiza de similitudine se va realiza cu programul Sistemantiplagiat.ro

8. Raportul de similitudine va fi transmis de către Biroul Doctorat, în termen de 1(o) zi lucrătoare de la generarea raportului, directorului școlii doctorale, conducătorului de doctorat și secretarului școlii doctorale. Dacă directorul școlii doctorale este totodată și conducătorul de doctorat al tezei, mesajul va fi transmis în CC și decanului facultății.
9. În cazul în care conducătorul de doctorat introduce pe Platforma Turnitin teza de doctorat pentru o verificare preliminară, trebuie să emită și raportul final dinaintea presusținerii tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare. În acest caz teza de doctorat în format electronic nu va mai fi verificată centralizat la nivelul UB. Raportul final de similitudini generat de programul Turnitin va fi transmis pe e-mail de către conducătorul de doctorat sau persoana care a verificat teza de doctorat, însoțit de o declarație (*Anexa 1*), Directorului Școlii Doctorale/Decanului Facultății, Biroului Doctorat și secretariatului școlii doctorale.
10. Conducătorul de doctorat completează rezoluția asupra raportului de similitudine și o comunică directorului școlii doctorale sau, după caz, decanului facultății. Directorul școlii doctorale sau, după caz, decanul facultății, în consultare cu conducătorul de doctorat, stabilește dacă similitudinile identificate constituie sau nu elemente constitutive ale plagiatului.
11. În cazul în care analiza raportului de similitudine nu confirmă existența elementelor constitutive ale unui plagiat, directorul școlii doctorale sau, după caz, decanul facultății notifică studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și secretariatul școlii doctorale că se poate organiza pre-susținerea. În cazul în care conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare recomandă după pre-susținere ca teza să fie refăcută, varianta revizuită a tezei va fi din nou supusă procedurii de verificare electronică, refăcându-se parcursul anterior (fie realizarea verificării la nivelul Universității din București, fie realizarea verificării de către conducătorul de doctorat sau altă persoană desemnată la nivelul școlii doctorale).
12. În cazul în care analiza raportului de similitudine confirmă existența unor elemente de plagiat, cazul este notificat directorului CSUD de către directorul școlii doctorale/decanul facultății în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la primirea raportului de similitudine. Cazul va fi analizat în proxima ședința a consiliului școlii doctorale care va propune sancționarea studentului-doctorand, mergând până la exmatriculare pentru fraudă, precum și alte măsuri pentru evitarea unor situații similare în viitor. Școala doctorală va notifica CSUD-ului rezultatul analizei și măsurile decise.
13. Pe toată durata desfășurării procedurii de mai sus, toate persoanele implicate au obligația de a păstra în raport cu terții confidențialitatea asupra procedurii și vor veghea să nu se aducă atingere dreptului la imagine al doctoranzilor ale căror teze sunt supuse procesului de verificare.

  
**DIRECTOR C.S.U.D.,**  
**Prof.dr. Bogdan MURGESCU**  


*Declarație privind introducerea tezei de doctorat în programul Turnitin  
în vederea generării raportului de similitudini*

Subsemnatul/a (numele și prenumele persoanei care introduce teza în programul de verificare a similitudinilor).....

am introdus în programul de verificare a similitudinilor, la data de.....

teza de doctorat cu titlul

.....  
.....  
.....  
.....

elaborată de studentul-doctorand (nume și prenume student doctorand).....

.....

Domeniul.....

Școala Doctorală.....

Conducător de doctorat.....

Alături de această declarație, voi transmite în format electronic, pe e-mail, decanului facultății\*/directorului școlii doctorale, la Biroul Doctorat [birou@doctorat.unibuc.ro](mailto:birou@doctorat.unibuc.ro) și la secretariatul școlii doctorale, raportul generat de programul Turnitin.

Numele profesorului care a făcut verificarea

Vizat decan\* / director școală  
doctorală

Semnătura

Semnătura

\*Dacă profesorul care introduce teza de doctorat în programul de verificare a similitudinilor *Turnitin* este directorul școlii doctorale, declarația este semnată de decanul facultății.