

Îndrumări pentru redactarea lucrării scrise

Lucrarea scrisă la cursul de Metodologia Muncii Intellectuale (ce reprezintă 20 % din nota finală) trebuie să se întindă pe 3 pagini standard (adică 6 000 semne inclusiv spațiile, $\pm 5\%$) și trebuie prezentată sub forma unei lucrări publicabile, dactilografiate cu ajutorul calculatorului. În acest sens, se vor respecta normele redacționale pentru lucrări scrise de pe site-ul Facultății:

<http://www.ftcub.ro/Norme%20redactionale%20lucrari%20scrise.pdf>

TERMENE

- 12 decembrie: comunicarea titlului lucrării;
- 9 ianuarie: predarea lucrării;
- 16 ianuarie: predarea lucrării revizuite, dacă s-a cerut acest lucru.

MOD DE LUCRU

Se vor aplica toate principiile și tehnicile învățate la cursurile și seminariile de Metodologia Muncii Intellectuale.

Alegerea temei: liberă

Felul lucrării: comentariu, text argumentativ, comunicare științifică sau eseu

Documentarea: se va începe cu enciclopedii, dicționare și alte lucrări de referință, pentru cunoașterea temei în linii mari, alegând apoi o anumită nișă care trezește interesul și trecând la bibliografie mai specializată (v. cursul din 3 octombrie).

Notițe și fișe: citind documentația, se vor lua notițe și se vor elabora fișe bibliografice și fișe de lectură (v. cursurile din 21 și 28 octombrie). Unde este cazul, se vor redacta rezumate (v. cursul din 14 octombrie).

Elaborarea unei scurte schițe: Se clasifică și se organizează informațiile din fișe și rezumate, trecând la elaborarea unei structuri schematice a lucrării (v. cursul din 11 noiembrie).

Redactarea: Se trece la redactarea propriu-zisă (v. mai sus, Normele redacționale și cursul din 9 decembrie).

Revizuirea și predarea. Textul se revizuieste din punctul de vedere al ortografiei și stilului; se va preda împreună cu fișele, notițele, rezumatele, schemele și orice materiale elaborate în timpul lucrului.